PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga octubre de 2023.

Señor (a)
ERMIT ANTONIO SANDOVAL GUEVARA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4489040
Cargo del supervisor Coordinador Programas Especiales
Dependencia Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.
Sabanalarga, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4489040 del 2023

Arnoldo Echeverría Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No.91.436.305 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en CEDAGRO en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de **TREINTA Y TRES MILLONESD DE PESOS M/CTE $(33.000.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023 por valor **TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE $(3.300.000)** cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR LA GESTION DE FORMACION PROFESIONAL: *INTE*GRAL COMO INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA

MEDIA PARA DESARROLLAR COMPETENCIAS EN EL AREA AGRICOLA DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro	Impartir formación en el programa Técnico en producción agropecuaria grado 10 y 11 en las Instituciones educativas del departamento del Atlántico	Ejecutar formación en las fichas asignadas por el coordinador 2476697 2476522 2695108 2476635 2695083
2	Registrar en la plataforma Sofía plus, las inasistencias de los aprendices con el objetivo de soportar el proceso de deserción	Apoyar el proceso de registro de las inasistencias en la plataforma Sofía plus.	Pantallazo de la plataforma Sofía plus en el rol instructor Gestión de ambientes registrar inasistencias del aprendiz consultar inasistencias del aprendiz. Link del Drive. https://drive.google.com/drive/folders/1gnCPnRADd6ogEjhBfw02 b-TFEc3KC?usp=drive link

3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados en los tiempos estipulados de acuerdo a la planeación pedagógica de las competencias y fichas asignadas de todos los aprendices (aprobados y/o No aprobados	Evaluar RAP de acuerdo a las competencias desarrolladas por los aprendices en el aplicativo Sofía Plus.	-Actividades de aprendizaje evaluadas por fichas: -Producción Agropecuaria 10°: Ficha: 2695073 -Producción Agropecuaria 11º: Fichas: 2476697 2476522-2473067 2476630 Reporte de juicios evaluativos de las respectivas fichas evaluadas y subida de reportes en el Drive Ejecución de la formaciónhttps://drive.google.com/drive/folders/1qnCPnRADdD6o_gEjhBfwo2_b-TFEc3kC?usp=drive_link
4	Realizar reporte de novedades académicas de la formación y participar en los comités académicos	Con el equipo agropecuario se trabajó en la recolección de documentos para la etapa de certificación grado 11 de cada una de las fichas asignadas.	Recolección de documentos y revisión de carpetas en el Drive del programa, subida de las actas al Drive con los documentos de los aprendices Link del Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hJ9TdWNdEUwMMimjyQ7pM8D20rRV-vG-?usp=share_link
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad de acuerdo a la TRD de proceso de Articulación con la media.	Elaboración de proyectos productivos. Con el acompañamiento de los distintos docentes Par de cada institucion se	-Creación de anteproyectos. -Documentacion de bitacoras. -Plan de trabajo . - https://drive.google.com/drive/folders/1qnCPnRADdD6o_gEjhBfwo2_b-TFEc3kC?usp=drive_link

		formulo cada uno de los proyectos	
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Socializar en las instituciones educativas del departamento del Atlantico el programa de formación producción agroecológica.Patici par de la jornada de alistamiento	-Evidencia fotográfica. Listados de asistencia. Productos subidos en las carpetas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

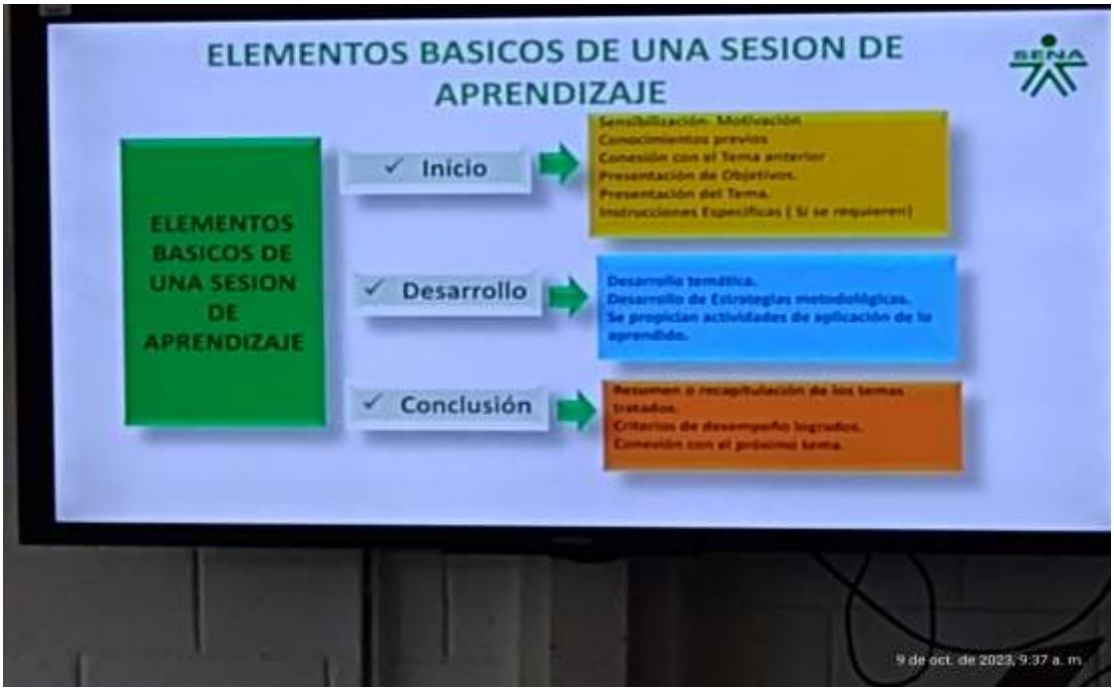
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9457569829 de la planilla, operador Aportes en linea y periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (8) folios








ELEMENTOS BASICOS DE UNA SESION DE APRENDIZAJE
ELEMENTOS BASICOS DE UNA SESION DE APRENDIZAJE
✓ Inicio
Sensibilización- Motivación
Conocimientos previos
Conexión con el Tema anterior
Presentación de Objetivos.
Presentación del Tema.
Instrucciones Específicas (Si se requieren)
✓ Desarrollo
Desarrollo temática.
Desarrollo de Estrategias metodológicas.
Se propician actividades de aplicación de lo aprendido.
✓ Conclusión
Resumen o recapitulación de los temas tratados.
Criterios de desempeño logrados.
Conexión con el próximo tema.
9 de oct. de 2023, 9:37 a. m.






6 de oct. de 2023, 3:08 p. m.


25 de sep. de 2023, 2:37 p. m.

Cordialmente,



Firma

ARNOLDO ECHEVERRIA TORRES

Contratista

C.C. No. No. 91.436.305. de Barrancabermeja

Recibí a satisfacción:

Firma

ERMIT ANTONIO SANDOVAL GUEVARA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTNR 4489040 de 2023

Coordinador de Programas Especiales

